

Huvudsakliga förändringar - Stadgar för Vikens Båtklubb (revision G till H)

Utgåva 1

Förslag på nya stadgar kommer att frysas senast 1 vecka före ordinarie årsmötet 2012. Eventuella synpunkter och kommentarer välkomnas. Används gärna e-post; info@vikensbk.se.

- Dokumenten "Stadgar" och "tillägg till stadgar" har slagits ihop till ett dokument ("Stadgar")
 - Moderniserar text ,ordföljd, etc.
 - Öppna upp för utskick via e-post, publicera info på hemsida etc för , snabbare och mer kostnadseffektiv administration.
-
- §1 – organisationsnummer tillagt.
 - §3.3 senast 6 månader efter utträde – fanns tidigare ingen bortre gräns, samt ej avflyttad båt kan tillfalla klubben detta reglerar hur klubben kan hantera ev kommande problem
 - §3.7 – formulering skall ses över
 - §7.3 nyckel skall återlämnas innan medlemsinsatsen betalas tillbaka.
 - §11 justerad tid gällande kallelse till årsmöte från 10 dagar till minst 14 dagar. Möjlighet att kalla via e-post tillagd.
 - §12 Motioner, tid för inlämnande av motioner justerad från 1 vecka till 10 dagar före ordinarie årsmöte. Möjlighet att lämna motioner via e-post.
 - §13 passiv medlem äger förslags och yttranderätt dock ej rösträtt på medlemsmöte

VIKENS BÅTKLUBB

Lilleby, Göteborg

Grundad den 30 juni 1968

REVISION: **H**

DATUM: **2012-03-08**

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

§ 1	NAMN.....	3
§ 2	MÅLSÄTTNING	3
§ 3	MEDLEMSKAP.....	3
§ 4	ORDNINGSGREGLER.....	3
§ 5	ANSVAR.....	4
§ 6	ARBETSINSATS.....	5
§ 7	AVGIFTER.....	6
§ 8	KLUBBSTYRELSE	6
§ 9	REVISORER.....	7
§ 10	VALKOMMITTÈN.....	7
§ 11	KLUBBMÖTE.....	7
§ 12	MOTIONER.....	7
§ 13	RÖSTRÄTT.....	7
§ 14	ÅRSMÖTE/DAGORDNING	7
§ 15	BESLUT	8
§ 16	KLUBBENS UPPLÖSNING	8
§ 17	STADGEÄNDRING	8

- § 1 NAMN**
Klubbens namn är Vikens Båtklubb – U.P.A
Organisationsnummer: 857207-0384
- § 2 MÅLSÄTTNING**
Klubben har till ändamål att bereda medlemmarna båtplats samt att skapa trivsel, rättvisa, gemenskap och jämställdhet hos och mellan klubbmedlemmarna.
- § 3 MEDLEMSKAP**
- § 3.1** Medlem får ej utan klubbstyrelsens medgivande representera klubben.
- § 3.2** Vid eventuellt dödsfall övergår medlems andel i klubben till arvinge enligt lag.
- § 3.3** Medlem som vill utträda ur klubben gör skriftlig anmälan därom till styrelsen. Klubben förfogar över medlemmens andel i klubben och lämnar avräkning så snart ny medleminträtt i avgående medlems ställe och erlagt fastställd inträdesavgift, dock senast 6 månader efter utträdet. Senast vid utträde skall båt med tillbehör; vagn, stöttor etc omgående flyttas från klubben, övergår annars i klubbens ägo som efter tre månader kan gå till försäljning alt. skrotning, eventuellt överskott redovisas till tidigare ägare om sådan kan hittas. Bod skall vara tömd.
- § 3.4** Medlem äger ej rätt att sälja båtplats. Vid utträde ur klubben sköts försäljningen av båtplatsen av klubbstyrelsen som tillfrågar köande i väntelista i första hand. Sjöbod kan endast försäljas av klubbstyrelsen som tillfrågar köande i väntelista i första hand. Undantag kan göras vid enskilt fall. Godkännande av ny medlem sker på klubbmöte.
- § 3.5** Varje registrerad medlem tilldelas en båtplats och kan inte flyttas utan att till styrelsen först lämnat sitt medgivande. Medlem äger ej rätt att byta båtplats utan klubbstyrelsens godkännande.. Vid försäljning av båtplats äger i första hand medlem som till klubbstyrelsen lämnat skriftligt önskemål om byte av båtplats byte förtur. Ny medlem tar den av klubben anvisade platsen. Båtplatsen får endast brukas av medlem och dess familjemedlemmar.
- § 3.6** Medlem äger rätt att för uppläggning av egen båt nyttja uppläggningsplatsen från 1 september till och med 1 juni. Styrelsen kan i vissa fall medge längre uppläggningsstid. Debitering för ej sjösatt båt bestäms av årsmötet
- § 3.7** Medlem som inte, i den ordning klubbens stadgar föreskriver, erlagt fastställda avgifter, utan giltig orsak ej deltagit i klubbens arbete enligt §6 nedan, brutit mot klubbens stadgar eller grovt överträtt klubbens ordningsregler, kan efter beslut på klubbmöte uteslutas ur klubben. Fråga om uteslutning får inte avgöras före medlem beretts tillfälle att inom 14 dagar yttra sig i ärendet. Medlemmen skall informeras genom rekommenderad skrivelse.
- § 3.8** Ny medlem antas endast efter rekommendation av registrerad medlem.
- § 4 ORDNINGSGREGLER**
- § 4.1** Medlem är skyldig att följa de föreskrifter och ordningsregler som fastställts av klubben. Styrelsen är skyldig att informera klubbmedlemmarna om gällande regler. Detta kan ske genom anslag på klubbens anslagstavla.
- § 4.2** En båtplats och en båt per medlem. Varje medlem har rätt att ha en släpdinge till sin båt, dock med en maximal längd av 2,5 m. Vid vistelse i hamnen förvaras jollen på land. Segeljollar får vistas i hamnen, men då endast genom klubben organiserad verksamhet. Varje enskilt fall måste godkännas av styrelsen.

§ 4.3 Medlem åligger att:

- Väl vårda klubbens anläggningar.
- Visa hänsyn och varsamhet, samt att hålla rent och snyggt i området.
- Noggrant efterleva tillämplig författning, såsom lagar och förordningar mot brandfara, explosioner samt till skydd mot vattenföroreningar och annan miljöförstörelse.
Vid trafikering inom hamnområdet iakttä största varsamhet samt anpassa farten så att skada ej kan uppstå.
- Vid bilparkering inom klubbens område ha klubbmärke på främre vindruta väl synligt.
- Ej parkera framför bodar och mastskjul annat än för i/urlastning av materiel.
- Alltid låsa bommen efter in/utpassage .
- Inom hamnen ej ansluta elektrisk utrustning i båten till elnätet utan tillsyn, av båtägaren eller annan informerad person, ex nattvakt. Detta gäller såväl på land som i sjön.
- Ha båten försäkrad, samt till styrelsen uppge försäkringsbolag och försäkringsnummer.
- Alltid meddela styrelsen nya personuppgifter så som ny adress etc.
- Gå hamnvakt enligt uppgjort schema
- Följa klubbens stadgar samt de beslut som fattas av styrelse eller klubbmöte.
- Meddela styrelsen om du inte ämnar använda din båtplats (uthyrning av båtplatser sker alltid av klubben och styrelsen ansvarar för att hyrande får information om gällande regler).
- Sjösätta sin båt senast den 1 juni (dispens kan endast ges av styrelsen).
- Städa uppläggningsplats och stapla täcknings och uppallningsvirke på anvisad plats.
- Förtöja båten mellan två fästen i brygga och två stolpar, boj eller bottenfäste. Ryckdämpare skall finnas mellan båt och fäste i brygga samt mellan båt och stolpe. Spiralfjädrar skall säkras. Förtöjningsgodset skall vara av erforderlig dimension enligt försäkringsbolagets rekommendationer med passande kaus.
- Skydda egen och andras båtar genom lämpligt antal fendrar.
- Fästa fall och annat löpande gods på sådant sätt att det inte stör övriga medlemmar eller kringboende.
- Hänga upp förtöjningslinor på sådant sätt att de inte fastnar i andra båtars propellrar.
- Ej fästa stegar på ovansidan av bryggan.
- Ta upp Y-bom samt stege som når vattenytan (högvatten) senast den 30 november.
- Ta bort förtöjningsvirke och inhalar linor omedelbart efter upptagning av båt.
- Tydligt märka upptagen båt, båtvaagn och riggmateriel med båtplatsnummer.
- Ställa båtvaagnar på av klubben anvisad plats.

§ 5 ANSVAR

- § 5.1** Det åligger medlem att se till att brygga och båtfästen samt övrig anläggning hålles i sådant skick att skador eller olyckor ej åsamkas medlemmarna eller besökande, samt att till styrelsen rapportera observerad bristfällighet eller skada, utan oskäligt dröjsmål.

- § 5.2 Klubben åtar sig inte ansvar eller skadeståndsskyldighet gentemot medlemmar eller andra besökande vid vistelse inom hamnområdet eller vid användande av anläggningarna.
- § 5.3 Medlem skall ha sin båt minst ansvarsförsäkrad. Försäkringsbolagets namn, försäkringsnummer och eventuellt båtnamn skall vid förändring anmälas till styrelsen. Detta kan göras på årsavgiftens inbetalningskort. Bevis härom skall på begäran kunna uppvisas. Försummelse att teckna och vidmakthålla sådan försäkring ger klubben rätt att säga upp medlemskapet.
- § 5.4 Klubbmedlem ansvarar själv för den skada hon/han på grund av slarv, oförsiktighet eller glömska orsakat klubben eller annan medlem.
- § 5.5 Medlem äger rätt att på angiven plats placera sin båt. Båtens bredd får ej överstiga 2,85 meter. För djup och längd gäller vad båtplatsen är avsedd för och hamnen erbjuder. Medlem skall om båten sjunker eller blir liggande i marvatten genast vidtaga åtgärder för farkostens upptagande eller länsning. Båtägaren skall ombesörja att uppläggningsplatsen omedelbart efter sjösättning befrias från ställningsvirke och annat material samt noggrant rengöres. Efterkommas icke denna bestämmelse äger klubben rätt att debitera båtägaren för klubbens kostnader i anledning därav.
- § 5.6 Båtägaren åligger att alltid hålla båten tillfredsställande förtöjd. Båtägaren skall se till att förtöjningsändar och annat material är i fullgott skick, samt omedelbart byta ut det av klubben (styrelse/bryggansvarig) underkänt material.
- § 5.7 Medlem som ej avser bruka sin plats skall meddela klubbstyrelsen som sköter uthyrning/utlåning av platsen. Medlemmen kan avstå från att bruka sin plats i 2 på varandra följande år. Därefter måste platsen åter tas i bruk eller säljas. Dispens kan ges av styrelsen vid medlems sjukdom eller liknande förhållanden som förhindrar användandet av egen båt. Hyrestagaren skall utan dröjsmål meddela namn, adress, telefonnummer, försäkringsbolag, försäkringsnummer samt eventuellt båtnamn till styrelsen. Hyrestagaren är skyldig att följa klubbens stadgar och ordningsregler på samma sätt som medlem. Uthyrning av båtplats befriar inte medlem från avgifter och arbetsinsatser enligt dessa stadgar och klubbbeslut.
- § 5.8 Vinteruppställning ingår ej vid uthyrning av båtplats. Icke medlem som önskar hyra plats meddelar styrelsen, och om plats finns betalar av klubben fastställd avgift.
- § 6 ARBETSINSATS**
- § 6.1 Skötsel och underhåll av klubbens anläggningar sker i huvudsak genom medlemmars eget arbete. Arbetsåret är lika med kalenderåret.
- § 6.2 Det åligger styrelsen att på ordinarie årsmöte framlägga en timbudget för det kommande arbetsåret. Medlem kan kallas till arbete senast 3 dagar före arbetsdag för akuta åtgärder. Kallelse sker per telefon eller skriftligt. Arbetsledaren kallar till arbete högst 2 gånger i följd, därefter åligger det medlemmen att kontakta arbetsledaren.
- § 6.3 Medlem som varit sjuk under minst halva arbetsåret kan helt eller delvis befrias från arbete enligt denna paragraf och prövas av styrelsen från fall till fall. Sjukdom skall styrkas med intyg från läkare eller Allmänna Försäkringskassan.
- § 6.4 Medlem som ej arbetat fastställt antal timmar, betalar fastställd avgift. Avgiften beslutas av ordinarie klubbmöte. Avgiftsberäkningen görs för ett år i taget och skall delges medlem omgående efter nästföljande styrelsemöte. Eventuell avgift för utebliven arbetsinsats skall vara enligt klubbmötes beslut. Samma dröjsmålsregler som för årsavgift gäller, enligt stadgar §7.
- § 6.5 Vakthållning sker enligt anvisningar från styrelsen och beslut på medlemsmöten. Medlem som utebliver från vaktjänst debiteras för den uteblivna vakten och behöver

ej gå om vakt. Vid byte av vakt, medlemmar emellan eller via styrelsen, måste bytet kvitteras skriftligen och inlämnas till styrelsen.

§ 7 AVGIFTER

- § 7.1 Årsavgiften fastställs på klubbens ordinarie årsmöte och skall vara baserat på verksamhetsårets budget som framlägges av styrelsen. Debitering av årsavgiften kan göras innan årsmötet. Beloppet skall då vara samma som förgående års avgift. Vid beslut om ändrad årsavgift på årsmötet, justeras detta i samband med ordinarie medlemsmöte samma år. Inbetald årsavgift återbetalas inte om medlem lämnar föreningen innan årets slut.
- § 7.2 Extra utdebitering kan om behov föreligger, av styrelsen föreslås. Beslut fattas av klubbmöte.
- § 7.3 Vid utebliven betalning skall medlem tillställas påminnelse 14 dagar efter förfallodag. Om inte avgiften betalats 7 dagar därefter utgår av medlemsmöte fastställd förseningsavgift. Skulle inte avgifterna kommit klubben tillhanda senast 45 dagar efter ursprunglig fastställd förfallodag har medlemmen själv begärt utträde ur klubben. Medlemmen stryks då ur medlemsregistret efter styrelsens prövning och medlemsinsatsen betalas tillbaka efter avdragen skuld till klubben samt avdrag för administrativa avgifter och nycklar återlämnats till styrelsen.

§ 8 KLUBBSTYRELSE

- § 8.1 Klubbens angelägenheter skall handläggas av en styrelse bestående av minst 5 och högst 7 stycken ledamöter. Dessa väljs vid ordinarie årsmöte och utses för en tid av två år. Styrelseledamot skall vara klubbmedlem.
Styrelsen består av:
- Ordförande.
 - Kassör.
 - Sekreterare.
 - Två till fyra ordinarie ledamöter med särskilda uppdrag som fastställts inom styrelsen. (ex. anläggningsförvaltare)
- § 8.2 Första gången val skett skall kassören och en ordinarie ledamot avgå efter ett år. Årligen väljs två styrelsesuppleanter. Dessutom utses årligen ett lämpligt antal arbetsledare som direkt inför styrelsen ansvarar för tilldelade uppdrag. Avgår styrelseledamot före mandattidens utgång inträder den suppleant som enligt den mellan suppleanterna bestämda ordning står i tur såsom styrelseledamot för tiden intill nästföljande ordinarie årsmöte. Styrelsen sammanträder på kallelse av ordförande och är beslutsmässig då minst hälften av antalet ledamöter är närvarande.
- § 8.3 Ordföranden
- är klubbens officiella representant och förfogar jämte kassören över klubbens bank och postgirokonto.
 - leder styrelsens möten.
 - övervakar stadgarnas efterlevnad och ser till att fattade beslut verkställs.
 - för förteckning över klubbens medlemmar.
 - upprättar årsberättelse (verksamhetsberättelse).
- § 8.4 Vice ordföranden
- står i ordförandens ställe vid dennes frånvaro.
 - svarar för vakttjänsten.
 - svarar för timlistorna och arbetstider.
- § 8.5 Sekreteraren
- protokollför styrelsens möten.

- arkiverar alla klubbens protokoll.
- registrerar och förvarar alla inkomna skrivelser och förvarar kopior på utgående skrivelser.

§ 8.6 Kassören

- uppbär alla avgifter och anslag.
- verkställer alla utbetalningar, vilka skall vara attesterade av annan styrelseledamot.
- för kassabok över föreningens räkenskaper.
- upprättar kassarapport till styrelsens sammanträden.
- upprättar utgifts/inkomsträkning samt balansräkning för det gångna verksamhetsåret.
- upprättar förslag till budget för det kommande verksamhetsåret.
- förfogar över klubbens bank och postgirokonton.

§ 8.7 Anläggningsförvaltaren

- upprättar förteckning över klubbens anläggningar.
- upprättar förslag till timbudget för det kommande arbetsåret.
- upprättar förslag till arbetsplan.
- organiserar underhållsarbeten i hamnanläggningen.

§ 9 REVISORER

För granskning av styrelsens förvaltning och klubbens räkenskaper, omfattande kalenderåret, utses vid ordinarie årsmöte två revisorer jämte en suppleant för dessa. Revisorerna utses för två år och avgår växelvis. Revisorerna skall vid ordinarie årsmöte avge berättelse. Räkenskaperna (jämte styrelseprotokoll och medlemsmatrikel) tillhandahålls revisorerna senast 20 dagar före ordinarie årsmöte.

§ 10 VALKOMMITTÈN

För förberedelse till val av styrelse utses vid årsmöte en valkommitté bestående av tre ledamöter. Dessa väljs för två år i taget och avgår växelvis.

§ 11 KLUBBMÖTE

- § 11.1** Årligen skall det hållas ett ordinarie klubbmöte (årsmöte) senast den 31 mars. Dessutom skall ytterligare ett ordinarie klubbmöte hållas under verksamhetsåret. Extra klubbmöten skall hållas då styrelsen eller revisorerna därtill finner anledning eller minst en femtedel av klubbens medlemmar skriftligen påyrkat ett extra klubbmöte.
- § 11.2** Kallelse till klubbmöte skall ske minst 14 dagar före mötesdagen per telefon, brev eller e-post till senast uppgiven adress. Till årsmöte kallas alltid medlem skriftligt med förslag till dagordning. Möteshandlingar skall finnas tillgängliga på klubbens hemsida.

§ 12 MOTIONER

Klubbmedlem som önskar att ett ärende skall tas upp vid ordinarie årsmöte eller klubbmöte, gör skriftlig anmälan via e-post eller brev till styrelsen senast 10 dagar före mötet.

§ 13 RÖSTRÄTT

Rösträtt vid klubbmöte har varje medlem med en röst. Röstning utövas personligen eller genom fullmakt till annan röstberättigad medlem eller familjemedlem. Passiv medlem = icke båtplatsägande medlem; har förslags och yttranderätt men ej rösträtt vid medlemsmöten.

§ 14 ÅRSMÖTE/DAGORDNING

Vid ordinarie årsmöte skall följande ärenden förekomma:

- 1) Val av ordförande för mötet.
- 2) Val av två justeringsmän, tillika rösträknare.
- 3) Närvaro lista.
- 4) Godkännande av kallelse till mötet.
- 5) Fastställande av dagordning.
- 6) Föregående mötes protokoll.
- 7) Verksamhetsberättelse för det gångna året.
- 8) Revisionsberättelse jämte fråga om ansvarsfrihet.
- 9) Inkomna motioner.
- 10) Styrelsens förslag till åtgärder för hamnanläggningen jämte budget.
- 11) Fastställande av medlemsavgifter enligt §5, §7 och §8.
- 12) Val av styrelse och suppleanter.
- 13) Val av revisorer och revisorssuppleanter.
- 14) Val av valkommitté.

§ 15 BESLUT

Klubbmöte är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande. Beslut fattas med acklamation eller avgörs genom votering (öppen eller sluten). Vid votering bestäms utgången genom enkel majoritet. Om vid öppen votering, som icke gäller val, uppstår lika röstetal, skall det förslag gälla som biträdes av ordföranden. Vid val och sluten omröstning skall vid lika röstetal lotten avgöra.

§ 16 KLUBBENS UPPLÖSNING

- § 16.1** Om klubben genom obestånd tvingas träda i likvidation eller om minst en tredjedel av klubbens medlemmar skriftligen begär att klubben skall upplösas, skall extra klubbmöte omedelbart sammankallas. Klubben skall upplösas om minst två tredjedelar av klubbens röstberättigade medlemmar röstar härför. Röstning sker genom sluten votering.
- § 16.2** Om klubbens upplöses skall klubbens egendom omedelbart säljas till högstbjudande. Sedan alla skulder gäldats skall eventuella tillgångar, efter avdrag för kostnader, fördelas bland dem som vid upplösningen var medlemmar i klubben.

§ 17 STADGEÄNDRING

Ändring av dessa stadgar skall för att bli gällande, antagas vid två på varandra följande klubbmöten, varav ett ordinarie. För godkännande av stadgeändring erfordras beslut av minst två tredjedelar av vid mötet närvarande röstberättigade medlemmar, personligen eller genom fullmakt.